Grundschule Karl-Kreuter-Schule

Am Brückelgraben 91 67071 Ludwigshafen a. Rh.

Tel.: 0621 / 504 – 422510 Fax: 0621 / 504 – 422598 E-Mail: info@kks-lu.de

Homepage: http://kks-lu.de

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18.08.2020

**1. Elternrundbrief im Schuljahr 2020/21**

Liebe Eltern,

das gesamte Kollegium der Karl-Kreuter-Schule begrüßt Sie ganz herzlich zum neuen Schuljahr.

Zum Kollegium gehören das Schulleitungsteam, die Lehrkräfte, die Beschäftigten der Betreuenden Grundschule und die Mitarbeiter der Ganztagsschule. Alle freuen sich auf eine gute und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit Ihnen. Sie sind bei Fragen, insbesondere bei Problemen offen für ein persönliches Gespräch.

Ihrem Kind wünschen wir viel Freude am Lernen und an den Aktivitäten sowie ein erfolgreiches Schuljahr.

In diesem Elternbrief gebe ich Ihnen erste **wichtige Informationen**.

*Aufgrund der herrschenden* ***Corona-Pandemie*** *ist jederzeit mit kurzfristigen Änderungen zu rechnen. Die Schule bittet Sie daher, täglich die* ***Postmappe Ihres Kindes*** *zu sichten. In sehr dringenden Fällen schreibt sie die Klassenleitungen per* ***Mail*** *mit Hinweis auf* ***aktuelle Nachrichten*** *auf der* ***Homepage*** *an. Diese melden diese an die Eltern ihrer Klasse weiter. Wir bitten daher darum, Ihren Klassenelternvertreter und die Klassenleitung Ihres Kindes stets Änderungen Ihres Mailkontaktes mitzuteilen.*

*Informationen zum Unterricht in Corona-Zeiten an unserer Schule finden Sie auf unserer Homepage.*

Zunächst Grundlegendes:

**1. Unterrichtszeiten**

1. **Vormittagsbereich**

Mit der Einführung der vollen Halbtagsschule wurden den Eltern verlässliche Unterrichtszeiten zugesagt, die an unserer Schule, außer bei Teilnahme an einer Arbeitsgemeinschaft oder am Förderunterricht, wie folgt geregelt sind:

**Offener Unterrichtsbeginn von 7.45 bis 7.55 Uhr für alle Klassen.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **montags bis donnerstags** | **freitags** (aus organisatorischen Gründen) |
| **1. Klassen** | **7.55 Uhr - 12.00 Uhr** | **7.55 Uhr - 11.00 Uhr** |
| **2. Klassen** | **7.55 Uhr - 12.00 Uhr** | **7.55 Uhr - 12.00 Uhr** |
| **3. und 4. Klassen** | **7.55 Uhr - 13.00 Uhr** | * 1. **hr - 12.00 Uhr**
 |

1. **Nachmittagsbereich der Ganztagsschule\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Montag/Dienstag/Donnerstag** | **Mittwoch\*** |
| **Phase** | **1./2. Klassen** | **3./4. Klassen** | **1./2. Klassen** | **3./4. Klassen** |
| **1. Block****12.00 – 13.00 Uhr** | **Spielezeit/****Mittagessen**  | **Unterricht** | **Spielezeit/****Mittagessen** | **Unterricht** |
| **2. Block****13.00 – 14.00 Uhr** | **Lern-/Förderzeit** | **Mittagessen/****Spielzeit** | **Spiel- u. Ruhe-/** **AG-Zeit** | **Mittagessen/** **Spielzeit** |
| **3. Block****14.00 – 15.00 Uhr** | **Spiel- u. Ruhe-/****AG-Zeit** | **Lern-/Förderzeit**  | **Spiel-u. Ruhe-/****AG-Zeit** |
| **4. Block****15.00 – 16.00 Uhr** | **Spiel- u. Ruhe-/****AG-Zeit** | **Spiel- u. Ruhe-/****AG-Zeit** | **Spiel- u. Ruhe-/****AG-Zeit** |

* Bitte beachten Sie, dass mittwochs aus organisatorischen Gründen keine Hausaufgaben erteilt werden.

***Wichtiger Hinweis****: Die Teilnahme an den* ***Angeboten der Ganztagsschule*** *ist entsprechend dem Unterricht am Vormittag verpflichtend und unterliegt den gleichen Regelungen.*

Verlässliche Unterrichtszeiten können wir Ihnen nur garantieren, wenn uns bei Lehrerausfall, durch Krankheit oder Fortbildung, Vertretungslehrer zur Verfügung stehen. Ansonsten müssen wir in solchen Fällen den Unterricht kürzen.

Vorgehensweise im Notfall bei **unvorhersehbarem kurzfristigem Lehrerausfall**, um die Durchmischung der Lerngruppen in **„Corona-Zeiten“** so gering wie möglich zu halten:

* Wir informieren die Eltern per Mail und bitten sie ihr Kind zu Hause zu lassen.
* Kinder, die nicht zu Hause bleiben können, müssen auf das Schulhaus verteilt werden.

Gemäß dem Rundschreiben des Kultusministeriums vom 19.08.1982 können Schüler **mit Einverständnis der Erziehungsberechtigten** bei vorzeitig beendetem Unterricht das Schulgelände verlassen. Wir weisen darauf hin, dass die gesetzliche Unfallversicherung grundsätzlich nur für den **direkten Schulweg** gewährleistet ist.

Bitte suchen Sie eine Möglichkeit, dass Ihr Kind bei nicht planmäßigem Unterricht zu Nachbarn, Bekannten oder Verwandten gehen kann, wenn Sie selbst nicht zu Hause sind und es Betreuung braucht. **Auch auf dem Weg ist Ihr Kind unfallversichert.** Sollte jedoch für Sie eine solche Möglichkeit nicht gegeben sein, werden wir Ihr Kind vom Unterrichtsbeginn bis zum stundenplanmäßigen Ende der Unterrichtszeit in anderen Klassen bzw. Gruppen beaufsichtigen.

Bitte lesen Sie den **Bogen „Aktuelle Adressenabfrage“**, den alle Eltern mit Schulbeginn erhalten, sorgfältig durch und geben Sie ihn ausgefüllt **umgehend zurück**.

Teilen Sie uns dort auch eine **Telefonnummer oder Kontaktadresse** mit, unter der Sie oder eine Person Ihres Vertrauens in dringenden Fällen, **während der Unterrichtszeit**, z. B. bei plötzlicher Erkrankung Ihres Kindes oder bei einem Unfall, **erreichbar** sind.

**2. Hitzefrei**

Bei außergewöhnlichen bzw. unzumutbaren klimatischen Bedingungen in der Schule, endet der Unterricht um 12.00 Uhr. Die Kinder werden bei Bedarf auch bis zu ihrem regulären Unterrichtsschluss betreut. Beachten Sie dazu unsere „Aktuelle Adressabfrage“.

**3. Schulversäumnisse**

Bitte beachten Sie, auch zum Schutz Ihres Kindes, den ***§ 22 „Schulversäumnisse“ der Grundschulordnung:***

***„Sind Schülerinnen oder Schüler verhindert, am Unterricht oder an sonstigen für verbindlich erklärten Schulveranstaltungen teilzunehmen, so ist die Schule vor Unterrichtsbeginn zu informieren.“***

Aufgrund der Öffnungszeiten unseres Sekretariats bitten wir Sie, Ihr Kind **grundsätzlich über einen Klassenkameraden zu entschuldigen**. In Ausnahmefällen können Sie eine Nachricht **bis spätestens 7.30 Uhr auf dem Anrufbeantworter** des Sekretariats (Nummer siehe unten) hinterlassen.

Falls Ihr Kind in der Schule nicht angekommen und nicht entschuldigt ist, werden wir Sie anrufen.

Bitte achten Sie daher darauf, dass die Schule **die aktuellen Rufnummern, auch Notfallnummern,** hat.

**4. Öffnungszeiten des Sekretariats**

Unser Sekretariat ist in der Regel zu folgenden Zeiten geöffnet:

 **montags bis donnerstags von 9.00 Uhr bis 12.30 Uhr.**

**Telefon: 504 – 4225 – 10**

Gerne ist zu diesen Zeiten unsere Sekretärin, Frau Liepert, für Sie da.

**5. Ferientermine**

Damit Sie Ihren Urlaub langfristig planen können, finden Sie hier die Ferientermine der nächsten beiden Schuljahre.

Darüber hinaus kann in begründeten Ausnahmefällen nach vorherigem Antrag und mit entsprechendem Nachweis des Grundes eine Beurlaubung außerhalb der Ferienzeit genehmigt werden.

Genehmigt werden Beurlaubungen aus familiären Gründen wie Todesfälle u. Ä., kein vorzeitiger Urlaubsantritt.

Bitte beachten Sie, dass Urlaubsanträge

* frühzeitig, mindestens 14 Tage im Voraus, schriftlich gestellt werden müssen.
* bis zu drei Tagen schriftlich bei der Klassenleitung zu stellen sind.
* ab vier Tagen und angrenzend an Ferien sowie bei verpflichtenden Schulveranstaltungen (z. B. Schulfeste) bei der Schulleitung zu stellen sind.
* nur aus wichtigen familiären Gründen, wie Todesfälle, Hochzeiten u. Ä., genehmigt werden, jedoch kein vorzeitiger Urlaubsantritt.

Auch am letzten Schultag vor den Ferien findet regulärer Unterricht statt. Nur am Ausgabetag der Halbjahres- bzw. Jahreszeugnisse endet der Unterricht spätestens um 12.00 Uhr. Die Betreuende Grundschule findet bis 14.00 Uhr bzw. freitags für die Ganztagskinder bis 16 Uhr statt.

|  |
| --- |
|  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Schulferien 2020/2021** (angegeben sind jeweils der erste und der letzte Ferientag) | **Bewegliche Ferientage 2020/21** |
| **Herbstferien** | Mo., 12.10.2020 | - | Fr., 23.10.2020 | **12.02.2021** | Freitag vor Fasching |
| **Weihnachtsferien** | Mo., 21.12.2020 | - | Do., 31.12.2020 | **15.02.2021** | Rosenmontag |
| **Osterferien** | Mo., 29.03.2021 | - | Di., 06.04.2021 | **16.02.2021** | Faschingsdienstag  |
| **Pfingstferien** | Di., 25.05.2021 | - | Mi., 02.06.2021 | **17.02.2021** | Aschermittwoch |
| **Sommerferien** | Mo., 19.07.2021 | - | Fr., 27.08.2021 | **14.05.2021** | Freitag nach Christi Himmelfahrt |
|   | **04.06.2021** | Freitag nach Fronleichnam |  |  | Freitag nach Fronleichnam |

 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Schulferien 2021/2022**(angegeben sind jeweils der erste und der letzte Ferientag) | **Bewegliche Ferientage 2021/22** |
| **Herbstferien** | Mo., 11.10.2021 | - | Fr., 22.10.2021 | **---** | **---** |
| **Weihnachtsferien** | Do., 23.12.2021 | - | Fr., 31.12.2021 | **---** | **---** |
| **Winterferien** | Mo., 21.02.2022 | - | Fr., 25.02.2022 | **28.02.2022/****01.03.2022** | RosenmontagFaschingsdienstag |
| **Osterferien** | Mi., 13.04.2022 | - | Fr., 22.04.2022 | **Mo.,11.04./****Di.,12.04.2022** | vor den Osterferien |
| **Sommerferien** | Mo., 25.07.2022 | - | Fr., 02.09.2022  | **Fr., 27.05.2022** | Freitag nach Christi Himmelfahrt |
|  |  |  |  | **Fr., 17.06.2022** | Freitag nach Fronleichnam |

 |

Darüber hinaus werden Kinder anderer **anerkannter Konfessionen** für ihre **Feiertage** vom Unterricht befreit werden, wenn vorher ein Urlaubsantrag gestellt wird. Wurde dieser nicht gestellt, muss die Abwesenheit als unentschuldigtes Fehlen im Zeugnis vermerkt werden**.**

**6. Lehrerkollegium und Sprechstunden**

Folgende Lehrkräfte unterrichten an unserer Schule:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Klasse** | **Klassenlehrer/in** | **Klasse** | **Klassenlehrer/in** |  | **Klasse** | **Klassenlehrer/in** |  | **Klasse** | **Klassenlehrer/in** |
| 1a | Fr. Dietert | 2a | Hr. Heck |  | 3a | Hr. Konski |  | 4a | Fr. Beyer |
| 1b | Fr. Louka | 2b | Hr. Dechert |  | 3b | Hr. Bauer |  | 4b | Fr. Pfeifer |
| 1c | Fr. Simonte | 2c | Fr. Laubenstein |  | 3c | Fr. Gutmann |  | 4c | Fr. Knoch |
| 1d | Hr. Hutzenlaub | 2d | Fr. Sauer |  | 3d | Hr. Schradt |  | 4d | Fr. Herrmann |

Weitere Lehrkräfte an unserer Schule sind:

* Pfarrer Cassola, Fachlehrer für evangelische Religion
* Pater Kamil, Fachlehrer für katholische Religion
* Fr. Engel, Fachlehrerin für katholische Religion
* Fr. Staat, Fachlehrerin für Sport
* Fr. Maric, Fachlehrerin
* Fr. Agirman, Fachlehrerin
* Hr. Herzog, Lehramtsanwärter
* Fr. Cihlar, Lehramtsanwärterin
* Fr. Schöfer, Lehrerin für Herkunftssprachenunterricht Italienisch
* Hr. Basel, Lehrer für Herkunftssprachenunterricht Türkisch
* Fr. Büchner, Förderschullehrerin für Integrierte Förderung
* Fr. Bettag, Schulleitung

Die Sprechstunden aller Lehrkräfte finden nach **vorheriger Terminvereinbarung** statt.

**7. Termine im 1. Schulhalbjahr**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mo., 17.08. – Fr., 11.09.2020 | Wahl der Klassenelternsprecher  | Einladungen der Klassenleitungen folgen |
| Mo., 24.08. – Fr., 04.09.2020 | ProgrammPädagogische Schulentwicklung (PSE) | Methodentraining in allen Klassen (Schwerpunkt im Qualitätsprogramm der Schule) |
| Mo., 07.09.202014.00 -16.00 Uhr | Schulanmeldung der Schulanfänger 2020/21 | Unterricht der **Ganztagsschule** muss an diesem Nachmittag **entfallen**.  |
| Mo., 05.10.2020 | 19.30 Uhr | Informationsabend „Weiterführende Schulen“ für 4. Klassen **- falls Corona - Bedingungen dies zulassen.** |
| Mo., 26.10.-Fr., 06.11.2020 | ProgrammPädagogischeSchulentwicklung (PSE) | Kommunikationstraining in allen Klassen (Schwerpunkt im Qualitätsprogramm der Schule) |
| Fr., 30.01.2021 | Ausgabe der Halbjahreszeugnisse für die 3. und 4. Klassen | Unterrichtsende spätestens um 12.00 Uhr;AGs und Förderunterricht finden danach nicht statt.Betreuende Grundschule findet wie gewohnt statt. |

**8. Kopier- und Papiergeld, Hausaufgabenheft**

Wie auf der Bücher- und Materialliste angekündigt, sammeln wir zur Anschaffung von Bastelpapier und

-materialien sowie für Kopien incl. Hausaufgabenheft 15,- € pro Schuljahr ein.

Bitte geben Sie Ihrem Kind den Betrag passend, in einem Umschlag mit dem Namen des Kindes beschriftet, mit. Dies

ermöglicht dem Klassenlehrer die Kontrolle der Abgabe nach der Unterrichtszeit.

**9. Homepage**

Alle Elternrundbriefe, schulische Termine, nützliche Formulare und weitere Informationen über die Arbeit der

Karl-Kreuter-Schule finden Sie auch auf unserer Homepage.

<http://kks-lu.de>
Unsere Homepage-Adresse sowie Kontaktdaten unseres Sekretariats finden Sie auch im Briefkopf.

**11. Zusammenarbeit Schule und Elternhaus**

Im Sinne Ihres Kindes wünschen wir uns eine gute Zusammenarbeit zwischen Elternhaus und Schule. Bitte beachten Sie daher folgende Punkte.

* Die **Bewegung** ihrer Schulkinder ist der Karl-Kreuter-Schule ein besonderes Anliegen. Sie unterstützt die Gesundheit, das Lernen und die Orientierungsfähigkeit der Kinder. Daher haben wir bereits vor vielen Jahren nach fast jeder Schulstunde eine Bewegungspause eingeführt.

Unterstützen Sie uns in diesem Bestreben und lassen Sie Ihr **Kind zu Fuß** gemeinsam mit Mitschülern, unter Einhaltung des Abstandgebotes **zur Schule gehen**, bei Schulanfängern erst, wenn der Schulweg und das richtige Verhalten im Straßenverkehr vorher geübt wurden.

Sie fördern damit seine soziale Kontaktfähigkeit und seine Eigenständigkeit. Außerdem ist es eine Anleitung der Kinder, so einen Beitrag zum Umweltschutz zu leisten.

* Eltern **verabschieden** sich von ihrem Kind sich **spätestens am Schultor**. Sie dürfen das Schulgelände **nur nach vorheriger Terminvereinbarung und mit Hinterlassen ihrer Kontaktdaten betreten**.
* **Im Schulranzen** befinden sich zwar alle, aber **nur** die für den Unterricht oder für die Hausaufgaben **notwendigen Dinge**. Bitte achten Sie zusammen mit Ihrem Kind darauf.
* Der **Lehrerparkplatz** darf in den ausgewiesenen Zeiten nur von **schulischem Personal** befahren und betreten werden.
* Lassen Sie sich **täglich** das Hausaufgabenheft und die **Postmappe** von Ihrem Kind zeigen. Geben Sie **Rückläufe** zu Elternbriefen, Leistungsnachweisen und schriftliche Überprüfungen **spätestens am dritten Schultag** nach Ausgabe zurück. Dies spart Unterrichtszeit.

Für weitere Fragen stehe ich Ihnen gerne in meiner Sprechstunde zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

gez. G. Bettag, Rektorin

**---------------------------------------------------------- bis Freitag, 21.08.2020 zurück an die Schule--------------------- --------------------**

* **Ich/Wir habe/n den 1. Elternrundbrief im Schuljahr 2020/21 zur Kenntnis genommen.**
* **Ich/Wir habe/n die aktuelle Adressenabfrage (wurde in den Klassen 2 bis 4 am Mo., 17.08.19 ausgeteilt) ausgefüllt und meinem/unserem Kind mitgegeben.**
* **Das Geld für Bastel- und Kopiergeld sowie für das Hausaufgabenheft von 15 € habe/n ich/wir in einem Umschlag mit dem Namen meines/unseres Kindes beschriftet, mitgegeben.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Name des Kindes Klasse Unterschrift**